

## Træningsleder aften – referat

Send mail til Kim hvis der er ønske om login til Eye-Track – ikke et password du bruger alle steder, et unikt et.

- I mailen til Kim skal sendes ens mail og ens ønske til password.
- Der kommer muligvis en pc i klubhuset hvor Eye-tracken kan slukkes og tændes.

Gennemgang af PowerPoint fra DMU omkring at være træningsleder – uddannelse.

Ubemandet flag: Svenskerflag

- Bruges ved træningen, mellem skrift og hvis kassen ikke er bemandet, svare til svingende gult flag (zone 1) – overholdes det ikke, kan træningslederen give advarsel men også sende personen hjem.

Eye-Track – gælder som var det zone 1 frem til næste kasse.

TL bestemmer på dagen – øverste myndighed på træningsdagen

Skal være synlig med gul vest – skal være genkendelig

TL'er må ikke selv træne, medmindre der er aftale med en anden TL'er der har opgaven imens.

Ved træningen må ikke foregå:

- Konkurrence
- Fællesstart
- Omgangstælling

Ingen alkohol til TL på dagen – har pligt til at lade sig undersøge

TL's opgaver – inden træningen igangsættes skal TL kontrollere:

- Baneforhold og beskaffenhed
- Flagposter på plads – vi har Eye-Tracken, skal sikres den er tændt
- Tjek at frigørelsesværktøj forefindes + bære anbefales – ligger i kasse 1 på maxibanen – skal findes købes også til Microbanen!!

- Der er en førstehjælpsuddannet til stede
- Der er en miljøansvarlig person til stede (kan være TL) – at der er måtter under cyklen.
- DMU' kriseberedskabsplan er synligt i klubben – hænger på det gamle klubhus
- Registrerer gyldigt licens i DMU og maskinklasse for kører der skal deltage i træning
- Person til ind- & udflagning fra banen med rødt flag (kan være TL selv)

Klubcykel licens – gælder hvis nogle kommer og vil prøve skal de udfylde papiret i klubhuset, gælder også hvis de selv kommer med cykel og udstyr.

Opdelingen af klasser på dagen: TL's ansvar de ikke er til fare for hinanden på banen

- TL på dagen der bestemmer opdelingen
- Der ses på antallet og niveauet på den pågældendes kører – der skal ALDRIG gå på kompromis med sikkerheden

Lørdag: kl.10-14 normalt ellers har vi tid fra kl.09-16

Onsdag: Kl.17-20 normalt eller har vi tid fra kl.16-20

Uheld: Noter hvor på banen uheldet er sket – dette er til vores egen banesyn og kun til klubbens brug – ikke en indberetning til DMU.

- Ikke TL der skal indberette skader mere.

De ny uddannede TL'er skal være med sammen med en erfaring som føl første gang, hvis dette ønskes.

Hvis banen bliver lukket, skal TL skrive det på Facebook, hvis banen bliver åbnet før, skal det op på hjemmesiden – dette skrives til Heidi senest dagen før.

Spørgsmål fra deltager:

”Skal der opdeles fra starten, eller skal vi have et fast tidspunkt hvor vi ved der bliver opdelt?”

Hvis nogle forældre/kører har et ønske om opdelt, så snakker man med TL omkring at få opdelt. Dette skal der ikke ses skævt til, da sikkerheden og trygheden kommer først.

Er en træning sat i gang, færdiggøres træningen inden den nye opdeling træder i kraft.

Det er 100% op til træningslederen at blande mellem klasserne. F.eks. kan Mini og ”langsomme” Maxi godt køre sammen.

Der bliver lavet et Excel over et rul til alle TL’er så alle får vagter i løbet af året, hvis man ikke kan denne dag man er sat på planen, skal man selv bytte og ellers melde ud på Facebook, at banen er lukket pga. manglende TL. Der bliver oprettet en Messenger gruppe hvor alle TL’er kan kommunikere ang. Bland andet at man bytter vagter.

Der bliver lavet et papir med adgangskoder og info omkring hvordan man kommer ind de forskellige steder.

Spørgsmål fra deltager:

Skal der være en liste med dem der er bortvist fra banen, og ikke må vise sig på banen længere?

Denne er blevet lagt over til bestyrelsen og diskuterer.

Der er regler omkring hvordan vi håndterer konflikter både udenfor banen og på banen. Dette bliver tilgængeligt på hjemmesiden når det er færdig skrevet og rettet i bestyrelsen. Træningslederen har en særlig beskyttelse, og i konfliktsituationer er der skærpede sanktioner over for dem som starter konflikten.

Alt vedrørende træningsleder i VMCC kan læses i regulativet som bestyrelsen er ved at skrive, som meget snart bliver offentligt både i printet og digital form.